



УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора  
ООО «АВТОЛАЙТЭКСПРЕСС»

26.10.2018г. № 413-о

Действует с 5 ноября 2018г.

ДОГОВОР ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ № \_\_\_\_\_

г. Минск

\_\_\_\_\_20\_\_\_\_

ООО «АВТОЛАЙТЭКСПРЕСС», именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице \_\_\_\_\_, действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый(ое) в дальнейшем Заказчик, в лице \_\_\_\_\_, действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется оказывать услуги:

- по пересылке внутренних почтовых отправлений, включающие прием, обработку, хранение, перевозку и доставку (вручение) почтовых отправлений (отправлений письменной корреспонденции, посылок, отправлений ускоренной почты, почтовых денежных переводов), далее по тексту – почтовые отправления;
- курьерские услуги, включающие прием, обработку, хранение, перевозку и доставку (вручение) курьерских отправлений (письма, бандероли, посылки, пересылаемые курьерской связью) далее по тексту - курьерские отправления.

Заказчик обязуется оплачивать услуги Исполнителя на условиях настоящего договора.

1.2. Исполнитель оказывает услуги по пересылке почтовых отправлений в соответствии со специальным разрешением (лицензией) на право осуществления деятельности в области связи № 02140/2277, выданным на основании решения Министерства связи и информатизации Республики Беларусь от 06.06.2016 г. №13.

1.3. Неотъемлемой частью настоящего договора являются генеральные условия оказания услуг почтовой связи (далее – генеральные условия), тарифы, утвержденные приказом директора Исполнителя. Генеральные условия и тарифы в точном соответствии с оригиналами в действующей редакции размещаются Исполнителем на сайте [www.autolight.by](http://www.autolight.by) (далее – сайт) и в объектах почтовой связи Исполнителя.

1.4. Исполнитель вправе изменять в одностороннем порядке (без письменного уведомления Заказчика) содержание генеральных условий, тарифы. Генеральные условия в новой редакции, тарифы утверждаются приказом директора Исполнителя (далее – приказ) с указанием даты начала их действия. Приказы, генеральные условия, тарифы оформляются на бумажном носителе и являются оригиналами этих документов, и хранятся у Исполнителя. Тексты генеральных условий, тарифов в точном соответствии с оригиналами размещаются на сайте и в объектах почтовой связи Исполнителя.

1.5. Подписание Заказчиком почтовой квитанции или списка, курьерской квитанции, в зависимости от оформляемого сторонами документа, означает полное и безоговорочное принятие Заказчиком генеральных условий и тарифов в редакции, действующей на дату принятия почтового отправления, курьерского отправления к пересылке.

1.6. Выставление Исполнителем счетов на оплату услуг производится по тарифам, действующим на дату принятия почтового отправления, курьерского отправления к пересылке.

1.7. Прием и выдача почтовых отправлений, курьерских отправлений осуществляется в объектах почтовой связи Исполнителя в соответствии с установленными Исполнителем генеральными условиями. Режим работы и адреса объектов почтовой связи Исполнителя размещаются на сайте и в объектах почтовой связи Исполнителя.

Исполнитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / Заказчик \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

1.8. Прием и выдача почтовых отправлений, курьерских отправлений может осуществляться по адресу, указанному Заказчиком.

1.9. Письма, мелкие пакеты, отправления ускоренной почты и посылки могут приниматься без объявленной ценности с наложенным платежом. Действие настоящего подпункта не распространяется на курьерские отправления.

1.10. Заказчик, передавший Исполнителю для доставки адресату внутреннее почтовое отправление с наложенным платежом, обязуется уплачивать Исполнителю сумму платы за пересылку почтового денежного перевода наложенного платежа, установленную тарифами Исполнителя. Действие настоящего подпункта не распространяется на курьерские отправления.

1.11. Все оформленные Заказчиком заявки на оказание услуг в онлайн-сервисе на сайте Исполнителя в личном кабинете Заказчика, считаются поданными непосредственно Заказчиком и имеют полную юридическую силу и рассматриваются как поданные в письменном виде. Заказчик гарантирует, что доступ в личный кабинет под логином Заказчика предоставлен только уполномоченным лицам. Стороны признают и подтверждают, что распечатанная из онлайн-сервиса Исполнителя заявка Заказчика может быть использована сторонами в качестве доказательств при проведении судебных разбирательств.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Заказчик обязан:

2.1.1. Соблюдать требования настоящего договора и действующих генеральных условий.

2.1.2. Передавать почтовые отправления, курьерские отправления к пересылке в соответствии с требованиями генеральных условий Исполнителя и настоящего договора.

2.1.3. Передавать Исполнителю к пересылке почтовые отправления, курьерские отправления, упакованные в соответствии с требованиями генеральных условий, либо оплачивать Исполнителю дополнительные услуги по упаковке отправлений.

2.1.4. Соблюдать предельные размеры и вес почтовых отправлений, курьерских отправлений в соответствии с генеральными условиями.

2.1.5. Оплачивать услуги Исполнителя.

2.1.6. Пересылать в почтовых отправлениях, курьерских отправлениях предметы и вещества, разрешенные (допускаемые) к пересылке в соответствии с генеральными условиями и нормативными правовыми актами Республики Беларусь.

2.1.7. Ознакомиться с генеральными условиями и тарифами, размещенными Исполнителем на сайте и в объектах почтовой связи Исполнителя.

2.1.8. Обеспечить получение возвращенных почтовых отправлений, курьерских отправлений при невозможности вручения получателю.

2.1.9. Оплачивать услуги по пересылке возвращенных почтовых отправлений, курьерских отправлений по тарифам Исполнителя.

2.1.10. Письменно уведомлять Исполнителя не позднее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней об изменении своих адресов, банковских реквизитов, контактных телефонов.

2.1.11. Поставить свою подпись в почтовой квитанции или списке, курьерской квитанции, в зависимости от оформляемого сторонами документа.

2.2. Исполнитель обязан:

2.2.1. Осуществлять пересылку почтовых отправлений, курьерских отправлений в порядке и в сроки, установленные генеральными условиями и настоящим договором, а также нормативными правовыми актами Республики Беларусь

2.2.2. Предоставлять Заказчику дополнительные услуги в соответствии с действующими у Исполнителя тарифами.

2.2.3. Выдать почтовую квитанцию, подтверждающую факт приема регистрируемого почтового отправления.

2.2.4. Выдать курьерскую квитанцию, подтверждающую факт приема курьерского отправления.

2.2.5. Перечислять сумму наложенного платежа, принятую от получателя, на расчетный счет

Исполнитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /      Заказчик \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Заказчика в сроки, определенные в генеральных условиях.

2.3. Исполнитель имеет право вернуть Заказчику почтовые отправления, курьерские отправления, а также приостановить оказание услуг в случаях:

- несоответствия последовательности подбора почтового отправления записям списка;
- нарушения Заказчиком порядка адресования почтового отправления, курьерского отправления;
- наличия у почтовых отправлений повреждений или загрязнений;
- ненадлежащей упаковки почтового отправления, курьерского отправления;
- наличия дебиторской задолженности;
- при наличии информации о нахождении юридического лица (индивидуального предпринимателя) в процессе ликвидации (прекращении деятельности) или возбуждении в отношении него производства по делу об экономической несостоятельности (банкротстве) и открытии конкурсного производства;
- в других случаях, установленных генеральными условиями;
- несоблюдения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором.

### 3. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ

3.1. Оплата услуг Исполнителя производится согласно выставленным счетам и актам выполненных работ (услуг) в соответствии с тарифами Исполнителя, действующими на дату принятия почтового отправления, курьерского отправления к пересылке. Счета и акты выполненных работ (услуг) выставляются два раза в месяц: в середине и последним числом отчетного месяца.

3.2. В течение периода действия договора стоимость услуг может изменяться в зависимости от изменения тарифов. Исполнитель уведомляет Заказчика об изменении тарифов путем их размещения на сайте и в объектах почтовой связи Исполнителя.

3.3. Исполнитель приступает к оказанию услуг при условии предварительной оплаты. Оплата авансового платежа производится Заказчиком после заключения настоящего договора и до размещения заказа. Авансовый платеж составляет 4 (четыре) базовые величины, установленные на дату заключения настоящего договора. Сумма аванса зачитывается в счет уплаты фактически оказанных услуг. Проценты на сумму внесенного аванса не начисляются и не выплачиваются.

3.4. Исполнитель направляет оригиналы документов (счет, акт выполненных работ (услуг)) по почте или вручает Заказчику лично. Подписанная Заказчиком почтовая квитанция или уведомление о вручении почтового отправления, в случае получения документов на оплату посредством почтовой связи, либо подписанный Заказчиком Бланк доставки «АВТОЛАЙТЭКСПРЕСС» (заявка) при вручении документов на оплату лично, подтверждает факт получения Заказчиком счета и акта выполненных работ (услуг).

3.5. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения счета и акта выполненных работ (услуг), Заказчик обязан оплатить полученный счет за оказанные услуги и отправить один подписанный экземпляр акта выполненных работ (услуг) Исполнителю, либо предъявить обоснованную претензию в адрес Исполнителя. По истечении указанного срока акт выполненных работ (услуг) считается утвержденным Заказчиком.

3.6. В случае неполучения Заказчиком, по различным причинам, оригиналов счета и акта выполненных работ (услуг), направленных Исполнителем почтовой связью по адресу Заказчика, указанному в настоящем договоре, вышеуказанные документы считаются полученными Заказчиком, а акт выполненных работ (услуг) – утвержденным. Данный факт подтверждается почтовой квитанцией или уведомлением о вручении почтового отправления с отметкой оператора почтовой связи о принятии.

3.7. Авансовый платеж, предусмотренный п.п. 3.3., не вносится Заказчиком при наличии заключенного между Заказчиком и Исполнителем договора на транспортно-экспедиционное обслуживание (доставка по РБ).

### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Заказчик несет ответственность, предусмотренную законодательством, перед

Исполнитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /      Заказчик \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Исполнителем и другими пользователями услуг почтовой связи, если отправленное им почтовое отправление, курьерское отправление нанесло вред Исполнителю, средствам почтовой связи, объектам почтовой связи, другим пользователям вследствие пересылки запрещенного вложения либо несоответствия упаковки пересылаемому почтовому отправлению, курьерскому отправлению.

4.2. Исполнитель освобождается от ответственности за нарушение сроков оказания услуг по договору в случаях, предусмотренных в п.п. 3.3.; 3.5. настоящего договора.

4.3. За просрочку исполнения обязательства по оплате Заказчик уплачивает Исполнителю пенью в размере 0,5% от стоимости услуг за каждый день просрочки.

4.4. В случае, если Заказчик передал Исполнителю запрещенные к пересылке в почтовых отправлениях, курьерских отправлениях предметы и вещества, Заказчик возмещает Исполнителю причиненные убытки, связанные с передачей такого почтового отправления, курьерского отправления, а также выплачивает штраф в размере 10 (десяти) базовых величин.

4.5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств по настоящему договору, стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь, генеральными условиями и условиями настоящего договора.

#### 5. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

5.1. Ни одна из сторон не будет нести ответственность за полное или частичное неисполнение обязательств, если такое неисполнение является следствием обстоятельств непреодолимой силы и приравненных к ним обстоятельств.

5.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся: стихийные явления природного характера (наводнения, землетрясения, метели, гололедица, значительное снижение или повышение температуры воздуха и другие природные бедствия); бедствия техногенного и антропогенного происхождения (взрывы, пожары, массовые эпидемии, т.п.); обстоятельства общественной жизни (война или военные действия, блокады, проявления терроризма, массовые забастовки и т.д.); действия или нормативные требования органов государственной власти, препятствующие исполнению условий договора, и другие события чрезвычайного характера, находящиеся вне контроля и воли сторон, произошедшие после вступления в силу договора, непосредственно влияющие на действия сторон и делающие невозможным выполнение обязательств.

5.3. Под значительным понижением или повышением температуры понимается фактическое снижение или повышение температуры воздуха до такой температуры, при которой принятое почтовое отправление, курьерское отправление, находящееся на сортировочном пункте, в объектах почтовой связи Исполнителя, в транспортном средстве, портится, деформируется, повреждается, меняет свои свойства и качества или приводится в негодность.

5.4. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, обязана не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента наступления обстоятельств форс-мажора в письменной форме известить об этом другую сторону. Доказательством наступления форс-мажора является удостоверяющий документ, подтверждающий форс-мажорные обстоятельства, выданный Белорусской Торгово-промышленной палатой или иным уполномоченным государственным органом.

5.5. Сроки выполнения сторонами соответствующих обязательств продлеваются на время действия форс-мажорных обстоятельств.

#### 6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Споры и разногласия по настоящему договору, не урегулированные путем предъявления претензий, разрешаются в экономическом суде по месту нахождения Исполнителя.

6.2. Претензия, направленная и неполученная стороной по каким-либо причинам, считается полученной, а претензионный порядок урегулирования спора – соблюденным.

Исполнитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /      Заказчик \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

## 7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. Договор вступает в силу с момента подписания обеими сторонами и действует в течение года. Договор пролонгируется на каждый последующий год автоматически, если ни одна из сторон не уведомит другую о его расторжении в письменном виде за 30 (тридцать) календарных дней до окончания срока действия договора.

7.2. С момента подписания настоящего договора все ранее действующие соглашения и переписка, касающиеся предмета настоящего договора, утрачивают силу.

7.3. Настоящий договор и дополнительные соглашения могут быть заключены посредством факсимильной связи или электронной почты с последующей досылкой в течение 10 (десяти) рабочих дней оригиналов, подписанных уполномоченными лицами.

7.4. Все изменения и дополнения к настоящему договору производятся путем подписания обеими сторонами дополнительных соглашений, за исключением изменений банковских реквизитов и юридических адресов, а также номеров телефонов, факсов и адресов электронной почты. Каждая из сторон незамедлительно уведомляет другую сторону об изменении своих банковских реквизитов и юридических адресов, а также номеров телефонов, факсов и адресов электронной почты.

7.5. Договор может быть расторгнут досрочно одной из сторон путем направления другой стороне письменного уведомления о досрочном расторжении договора за 15 (пятнадцать) календарных дней до предстоящего расторжения, при условии полного взаиморасчета по фактически выполненным обязательствам по настоящему договору. Подписанное почтовое уведомление или иной документ подтверждает факт получения уведомления о досрочном расторжении договора.

7.6. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны будут руководствоваться законодательством Республики Беларусь.

7.7. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

## 8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ЗАКАЗЧИК

ООО «АВТОЛАЙТЭКСПРЕСС»

Республика Беларусь, 220015, г. Минск,

ул. Одоевского, 117, пом. 23

Р/с ВУ67МТВК30120001093300065795 в ЗАО

«МТБанк»,

банковский идентификационный код (БИК) -

МТВКВУ22

г. Минск, ул. Толстого, 10 УНП 190654467,

ОКПО 37676413 Тел.: +375 (17) 336-79-06

Сайт: [www.autolight.by](http://www.autolight.by)

Исполнитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Заказчик \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

М.П.